



PERÚ

Ministerio
de Educación

Despacho
Viceministerial de
Gestión Institucional

Dirección Regional de
Educación de Lima
Metropolitana

Unidad de Gestión
Educativa Local N° 03

Área de
Planificación y
Presupuesto

Equipo de
Tecnologías de la
Información

SISTEMA DE EVALUACIÓN PARA ESCUELAS SEGURAS Y SALUDABLES

GUÍA DE USUARIO

ROL DIRECTOR



Guía Elaborado por:

JHONATAN ABREGU

APP – ETI

Versión 1.0

JUNIO 2026



PERÚ

Ministerio
de Educación

Despacho
Viceministerial de
Gestión Institucional

Dirección Regional de
Educación de Lima
Metropolitana

Unidad de Gestión
Educativa Local N° 03

Área de
Planificación y
Presupuesto

Equipo de
Tecnologías de la
Información

INDICE

1. Introducción.....	3
1.1 Link de Ingreso:.....	3
2. Ingresar a Escuelas Seguras y Saludables	3
2.1. Módulo de Login	3
2.2. Crear una nueva evaluación	4
2.3. Completar tarea de un Indicador	5
2.4. Corrección de Observaciones	7
2.5. Verificación De Estado Final	8

1. Introducción

El **Director** es el perfil con mayor importancia dentro del sistema. Su función principal es realizar el envío de documentación evidenciando el avance de las tareas por indicador.

1.1 Link de Ingreso:

Enlace para poder ingresar a la página de Escuelas Seguras y Saludables

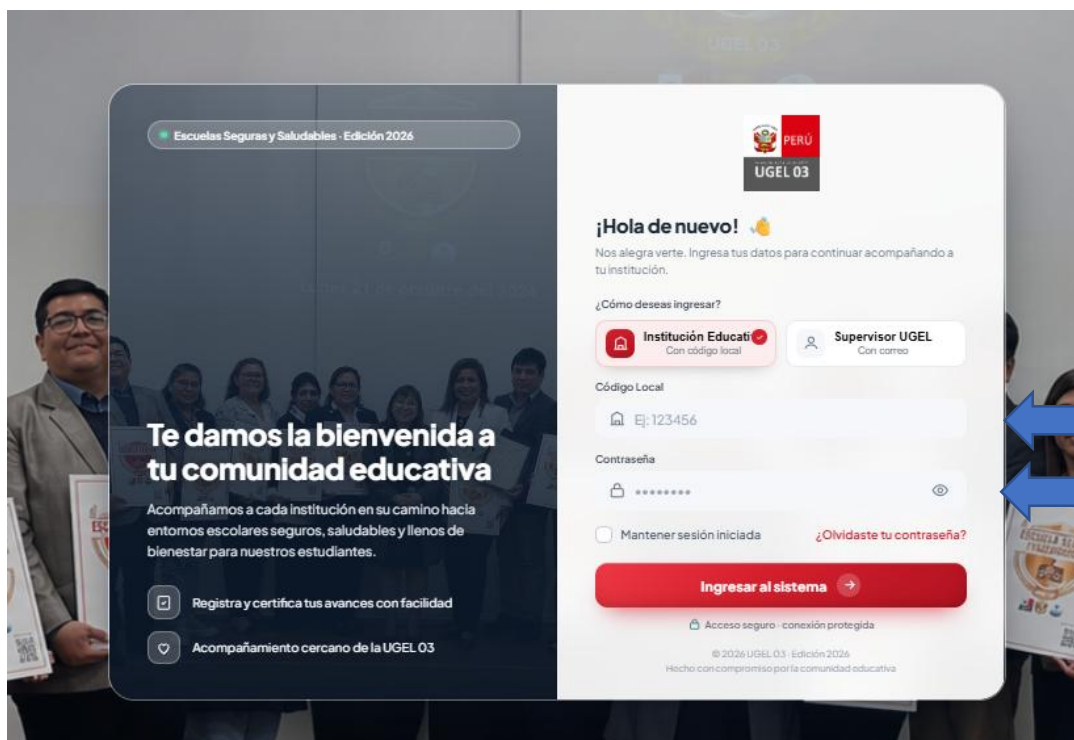
<https://app.ugel03.gob.pe/escuelas/login>

2. Ingresar a Escuelas Seguras y Saludables

Para poder ingresar al sistema se deben de digitar correctamente el usuario y contraseña donde el código local va en ambos casos.

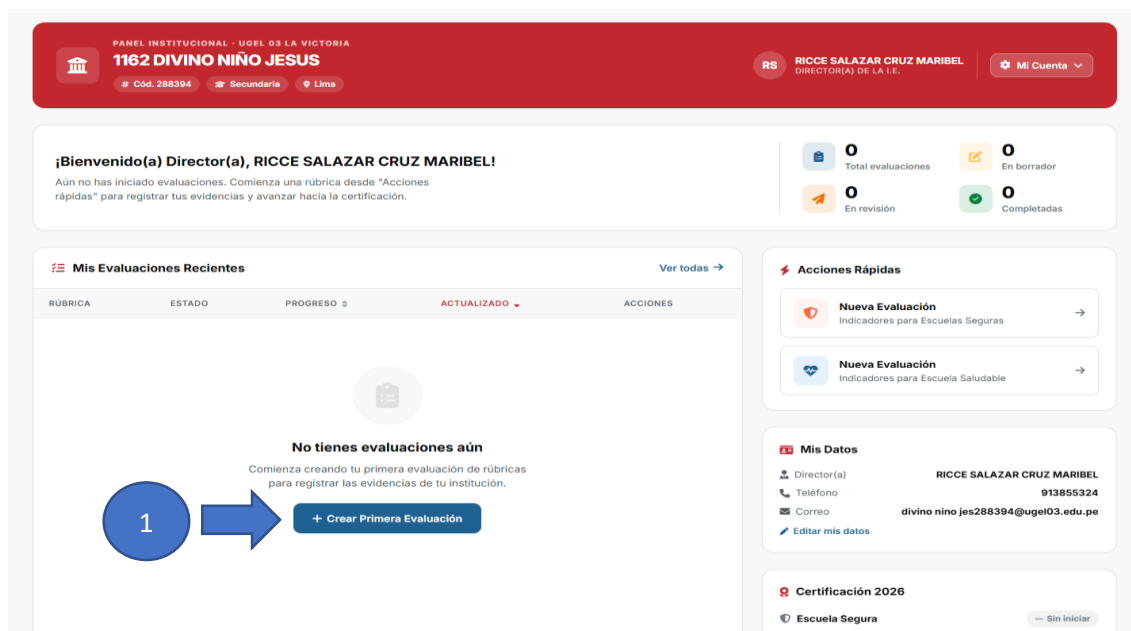
2.1. Módulo de Login

1. Digitar el código local de la IE en ambos campos.
2. Hacer clic en “Ingresar”.



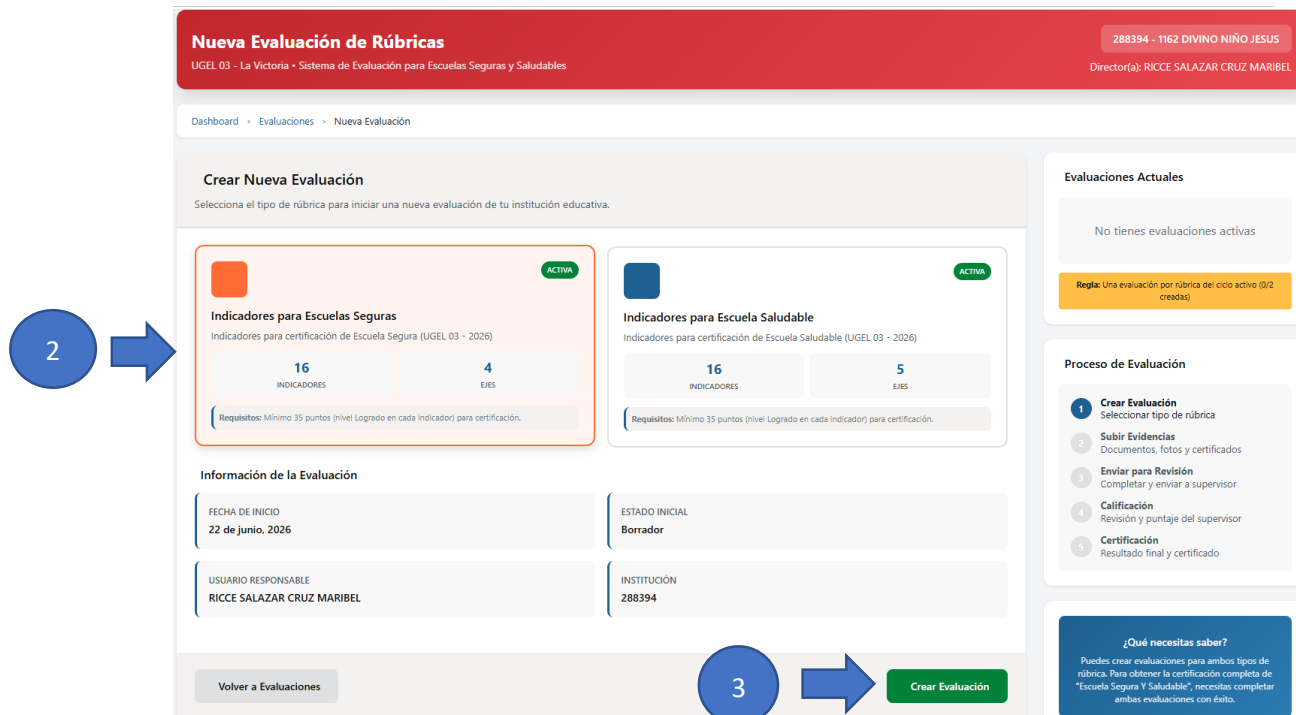
2.2. Crear una nueva evaluación

La primera vez que se ingresa al sistema se debe crear las evaluaciones de “Escuelas Seguras” y/o “Escuela Saludable” (Solo se puede crear un tipo de evaluación por año).



The screenshot shows the institutional dashboard for UGEL 03 La Victoria. The user is RICCE SALAZAR CRUZ MARIBEL, Director(a) de la I.E. 1162 DIVINO NIÑO JESUS. The dashboard includes a welcome message, statistics (Total evaluaciones, En borrador, En revisión, Completadas), and a section for 'Mis Evaluaciones Recientes'. A blue circle with the number '1' and an arrow points to the '+ Crear Primera Evaluación' button in the 'No tienes evaluaciones aún' section.

1. Hacer clic en el botón de “+ Crear Primera Evaluación”.



The screenshot shows the 'Nueva Evaluación de Rúbricas' screen. The user is RICCE SALAZAR CRUZ MARIBEL, Director(a) de la I.E. 288394 - 1162 DIVINO NIÑO JESUS. The screen displays two options for creating a new evaluation: 'Indicadores para Escuelas Seguras' and 'Indicadores para Escuela Saludable'. A blue circle with the number '2' and an arrow points to the 'Indicadores para Escuelas Seguras' option. Below the options, there is a section for 'Información de la Evaluación' and a 'Crear Evaluación' button. A blue circle with the number '3' and an arrow points to the 'Crear Evaluación' button.

2. Seleccionamos la evaluación que deseamos crear.
3. Hacer clic en el botón de “Crear evaluación”


PERÚ
 Ministerio de Educación
 Despacho Viceministerial de Gestión Institucional
 Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana
 Unidad de Gestión Educativa Local N° 03
 Área de Planificación y Presupuesto
 Equipo de Tecnologías de la Información

Panel Institucional
 UGEL 03 - La Victoria • Sistema de Rúbricas para Escuelas Seguras y Saludables

 RS 1162 DIVINO NIÑO JESUS
 RICCE SALAZAR CRUZ MARIBEL
 DIRECTOR(A) DE INSTITUCIÓN
 Mi Cuenta ▾


¿Cómo funciona esta pantalla?
 Te guiamos paso a paso: ver criterios, subir tus evidencias y enviar la evaluación para revisión.
 Ver tutorial

Indicadores para Escuelas Seguras
← Volver a Evaluaciones

Año 2026 4 Ejes 16 Indicadores

16 de 16 completados 100%

Ya alcanzaste el mínimo para enviar (80%)
 Expandir todo Colapsar todo

1 Infraestructura y equipamiento seguro
 Certificaciones y equipamiento de seguridad
 4/4 100%

INDICADOR	¿QUÉ SUBIR?	ESTADO	EVIDENCIA LOGRADO	EVIDENCIA DESTACADO
1.1	La I.E. cuenta con Certificación ITSE vigente emitida por la municipalidad del distrito.	Ver criterios COMPLETADO	Indicadores_K... 531.88 KB	Subir evidencia destacado
1.2	La I.E. presenta señalización visible de rutas de evacuación, zonas seguras y puntos de encuentro.	Ver criterios COMPLETADO	Subir evidencia logrado	Indicadores_K... 625.31 KB
1.3	La I.E. dispone de sistema de videovigilancia operativo en espacios estratégicos (externos) cercanos.	Ver criterios COMPLETADO	Indicadores_K... 502.21 KB	Subir evidencia destacado
1.4				

Panel de Envío


 16 / 16 Indicadores

Enviar para Revisión

Guardar Progreso

★ Criterios de Evaluación Mínimos

- 2 **Logrado**
Cumple el indicador con evidencia clara
- 3 **Destacado**
Cumple plenamente con buenas prácticas

¿Necesitas Ayuda?
 Tipos de evidencia:
 • Certificado: Documentos oficiales

- Después de haber completado todas las tareas, hacer clic en “Enviar evaluación”.

➤ Enviar para revisión
✕

Resumen de tu evaluación 100%



16 de 16 indicadores con evidencia

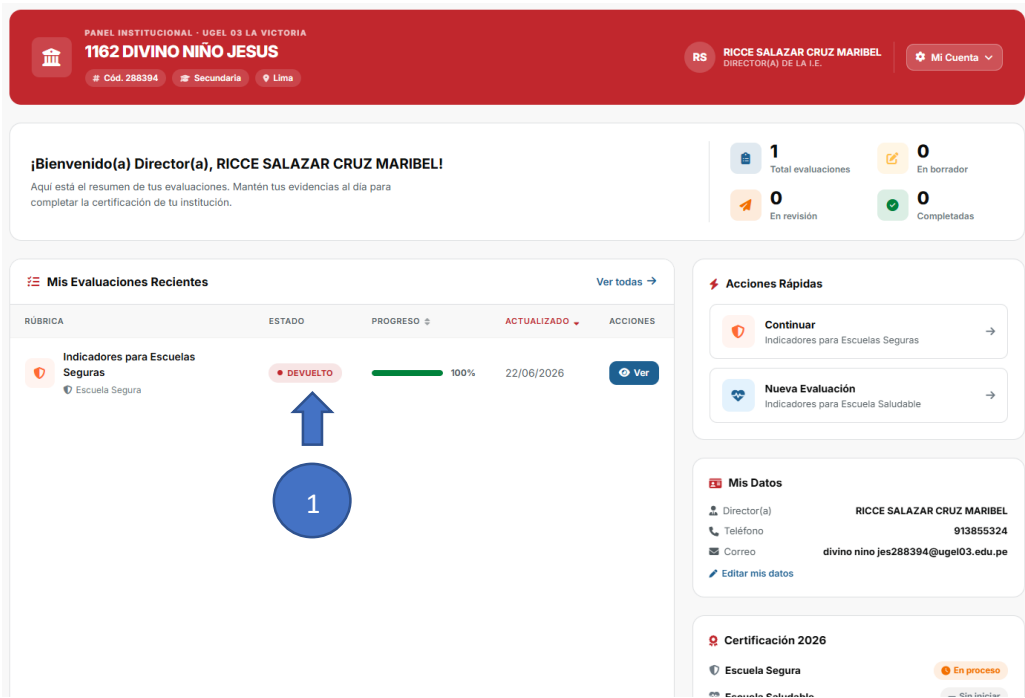

 Al enviar, la evaluación pasa a **revisión del supervisor** y **no podrás modificarla** hasta que sea revisada.

✕ Cancelar
➤ Confirmar envío

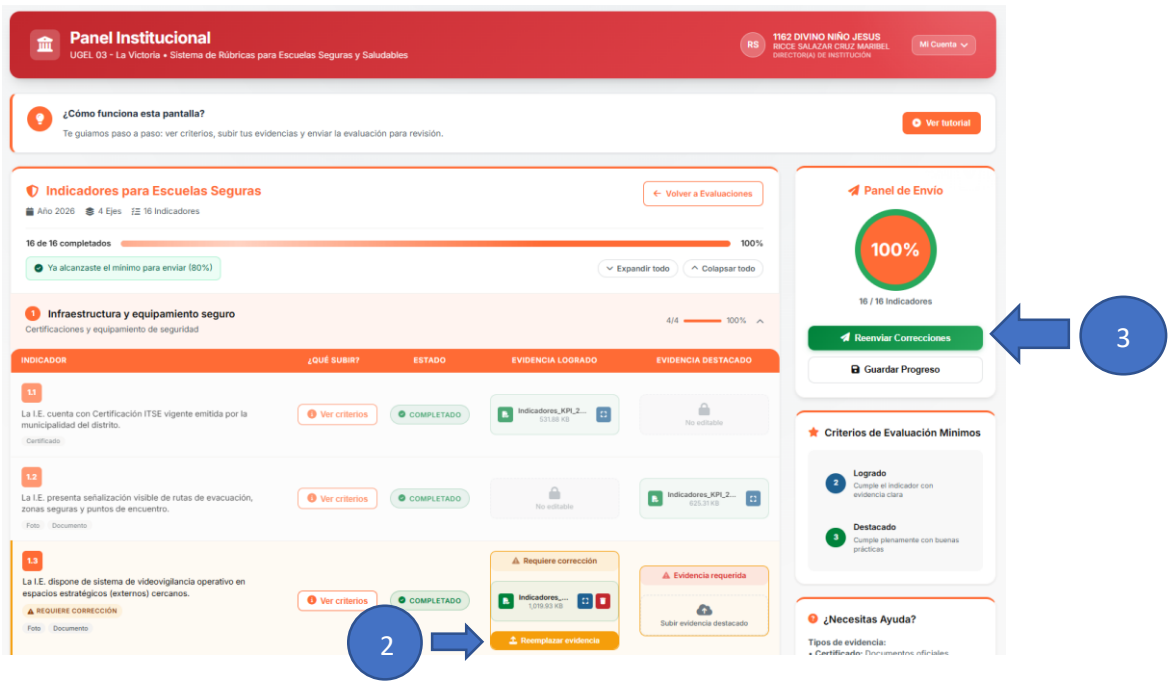
- Hacer clic en “Confirmar envío” (Después de realizar el envío no se podrá modificar la evaluación hasta después de la revisión del supervisor).

2.4. Corrección de Observaciones

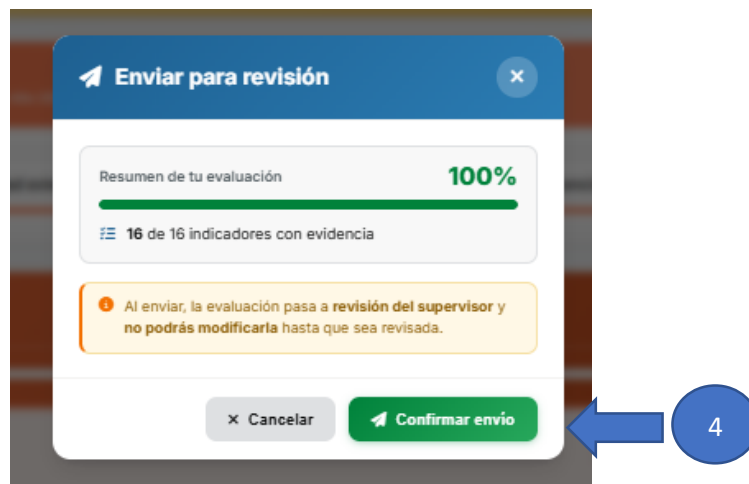
Una vez enviado el documento el especialista verificara los documentos enviados por parte del director, y en caso haya errores y/o inconsistencias el especialista devolverá la evaluación con las respectivas observaciones para que se realice la subsanación de los documentos y se renvié al especialista.



1. Verificar el estado de la evaluación.



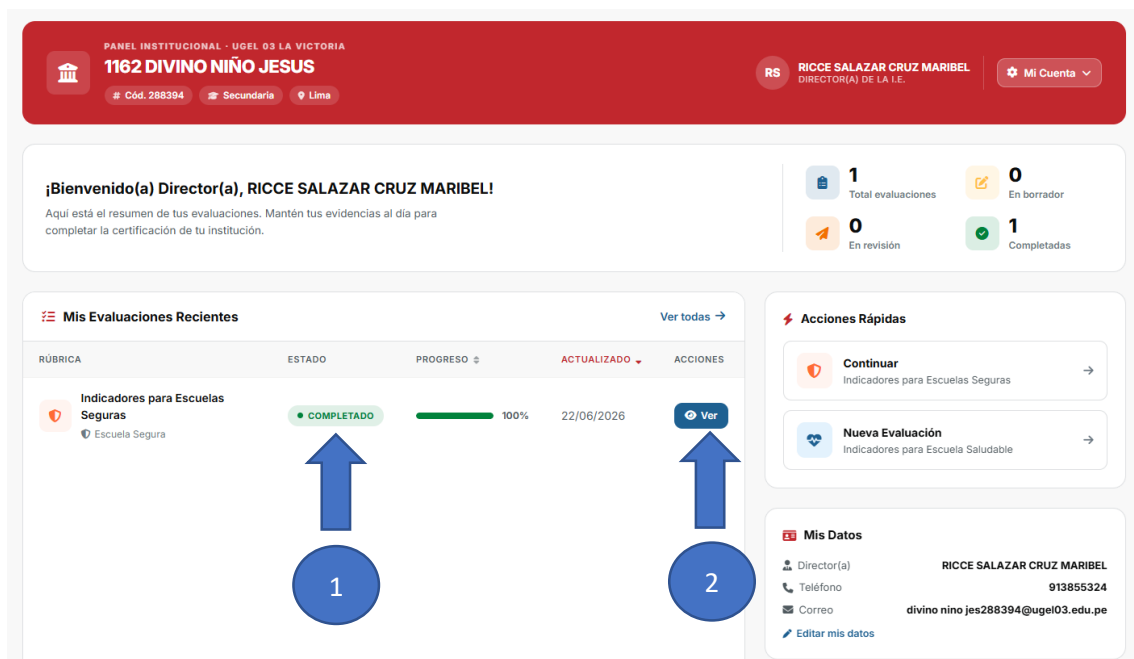
2. Hacer clic en “Reemplazar evidencia” y seleccionar el archivo deseado.
3. Hacer clic en “Reenviar Correcciones”.



- Hacer clic en “Confirmar envío”.

2.5. Verificación De Estado Final

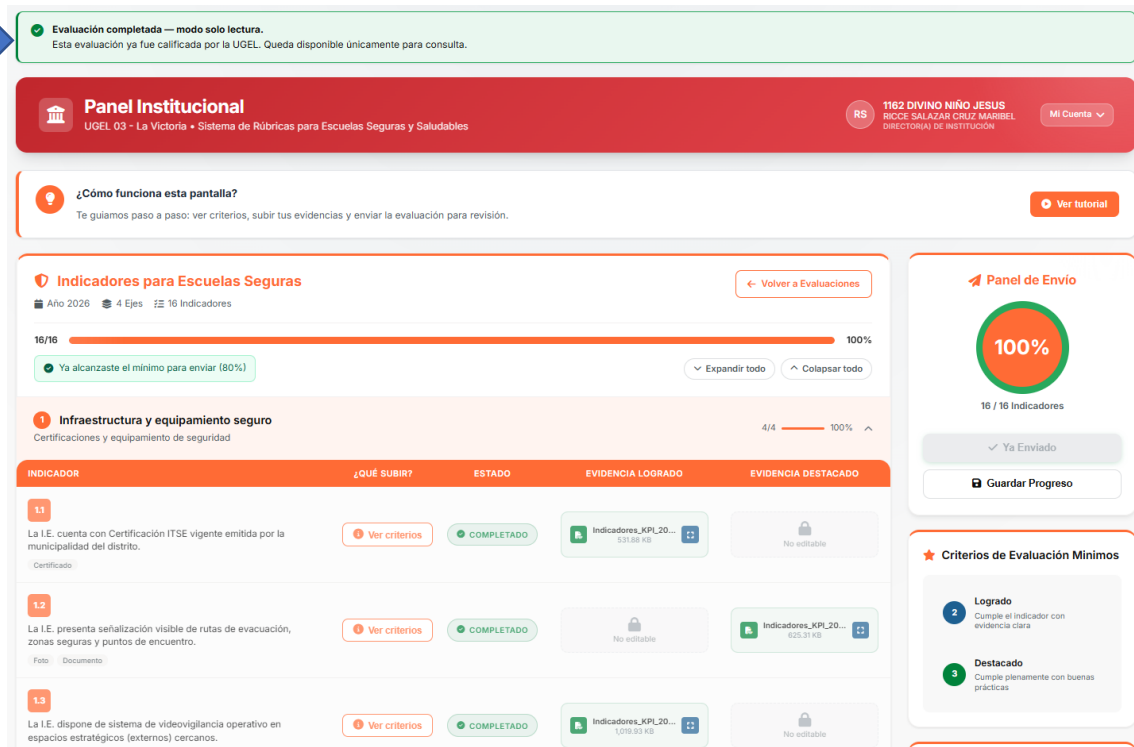
Una vez finalizado la calificación de la evaluación por parte del especialista, este procede a cambiar el estado de la evaluación ha COMPLETADO.



- Verificar el estado de la evaluación
- Hacer clic en “Ver”

1

Después de que el especialista termine de calificar la evaluación se podrá en modo lectura por lo tanto ya no se podrá editar la evaluación.



1. Verificar la notificación por parte del sistema dentro de la evaluación.